

NOTITIE

Betreft: Werkplan 2023 Waarderingskamer

Datum: 17 november 2022

Bijlage(n): 1

1. Inleiding

Op dit moment geldt de toezichtstrategie voor de periode 2020-2025. Hierin hebben we afgesproken welke strategische doelstellingen we willen realiseren en hoe we dat gaan doen. Doordat we bij het opstellen van onze jaarlijkse werkplannen steeds uitgaan van deze toezichtstrategie, verbindt het werkplan onze wettelijke taak en missie direct met onze activiteiten. Het werkplan 2023 betreft het vierde jaar van de looptijd van de toezichtstrategie. Bovendien heeft in 2022 een midterm review van de toezichtstrategie plaatsgevonden.

Wij beschouwen het werkplan als een "levend" document. Het managementteam van de Waarderingskamer kan het document, als daar aanleiding voor is, gedurende het jaar bijstellen, bijvoorbeeld naar aanleiding van de kwartaalrapportages waarin wij de realisatie van het werkplan volgen of ontwikkelingen in de WOZ-uitvoering of maatschappelijke ontwikkelingen die nopen dat de Waarderingskamer inspeelt op deze actualiteit. Dat wij eventuele bijstellingen vastleggen en verantwoorden beschouwen wij als vanzelfsprekend.

2. Speerpunten 2023

Het waarborgen van de kwaliteit van de WOZ-taxaties en de WOZ-gegevens voor de afnemers is de belangrijkste taak van de Waarderingskamer. Dit gebeurt aan de hand van een toezichtplan per gemeente. In de toezichtstrategie 2020-2025 hebben we onze doelen op de middellange termijn vastgelegd. Daarnaast onderkennen wij een aantal speerpunten die van betekenis zijn om onze activiteiten in 2023 toe te spitsen op de actuele stand van zaken en de maatschappelijke verwachtingen:

1. Tijdigheid van bekend maken WOZ-waarden en afhandeling van bezwaren
2. De kwaliteit van objectkenmerken die gebruikt worden bij de WOZ-taxaties
3. Modernisering WOZ-taxatieverslag en ingebruikname verantwoordingsdocument
4. De invloed van duurzaamheidskenmerken op de markt en daarmee op de WOZ-waarde, mede gezien de maatschappelijke aandacht voor de energiecrisis
5. Het programma vakbekwaamheid
6. De kwaliteit van de Basisregistratie WOZ en het synchroon zijn van de Landelijke Voorziening WOZ (LV WOZ) met de gemeentelijke WOZ-administratie
7. Gegevenskwaliteit, mede in relatie tot het stelsel van basisregistraties
8. Opvolging geven aan de activiteiten naar aanleiding van kabinetsstandpunt over no cure no pay.
9. Modernisering ICT-omgeving Waarderingskamer

3. Inhoud Werkplan 2023

In de bijlage bij dit document zijn naast de activiteiten gericht op deze speerpunten alle activiteiten beschreven die wij in 2023 willen uitvoeren. Per activiteit is ook weergegeven welk inhoudelijk doel we daarmee in 2023 willen realiseren. Zoals uit het activiteitenoverzicht in de bijlage blijkt, delen wij activiteiten in onder vier hoofdthema's: Toezicht, Strategie & Innovatie, Netwerkorganisatie en Bedrijfsvoering. Belangrijk om hierbij te vermelden is dat deze thema's niet bedoeld zijn als strenge afbakening binnen onze organisatie, maar als richtingwijzer om onze activiteiten te ordenen.

Veel van onze toezichtactiviteiten hebben een preventief karakter. Ze zijn erop gericht om handhavingsmaatregelen en verdere escalatie te voorkomen, of om vanuit onze toezichthoudende rol een bijdrage te leveren aan de continue verdere modernisering van de WOZ-werkzaamheden, zodat deze blijven aansluiten op de maatschappelijke verwachtingen hierover.

Belangrijk zijn uiteraard onze onderzoeken en inspecties. Die moeten eraan bijdragen dat gemeenten en samenwerkingsverbanden (hierna: gemeenten) begin 2023 en 2024 weer op verantwoorde wijze, op tijd, kwalitatief goede WOZ-waarden bekend maken en de geautoriseerde afnemers van de Landelijke Voorziening WOZ (LV WOZ) de WOZ-waarden en de bijbehorende gegevens kunnen gebruiken.

Verder zorgen we ervoor dat de gemeenten WOZ-waarden vaststellen op basis van kwalitatief goede gegevens, gebruik maken van moderne hulpmiddelen, zoals taxatiemodellen en dat zij zelf adequate kwaliteitszorg hebben ingericht. Deze kwaliteitszorg en ons toezicht daarop moet waarborgen dat een belanghebbende een correcte WOZ-waarde krijgt en dat geautoriseerde afnemers van de LV WOZ de noodzakelijke gegevens ontvangen om deze WOZ-waarde ook te kunnen toepassen (Kwaliteit en toezicht voor de Basisregistratie WOZ).

4. Ambitie versus capaciteit

Wij hechten eraan een ambitieus plan op te stellen. De ambitie die uit het plan spreekt, stimuleert ons immers bij de uitvoering ervan. Met het oog daarop zullen wij onze activiteiten prioriteren zodat eventuele keuzes tussen uit te voeren activiteiten gemakkelijker kunnen worden gemaakt. Wij kennen aan activiteiten een hoge prioriteit toe als ze van belang zijn voor de realisatie van onze speerpunten. In het activiteitenoverzicht in de bijlage hebben wij de prioritering per activiteit aangegeven (hoog of gemiddeld).

5. Risicobeheersing

Er kunnen in 2023 verschillende risico's optreden waardoor de realisatie van ons werkplan stagneert, we zullen dan keuzes moeten maken of externe capaciteit moeten inhuren. Voor een deel zijn dit risico's die altijd relevant zijn, maar er zijn ook risico's die specifiek voor 2023 gelden.

5.1. Algemene risico's 2023

Onder deze categorie plaatsen wij de risico's die altijd relevant zijn voor organisaties zoals de Waarderingskamer. Daarbij denken wij bijvoorbeeld aan

zaken als het langdurig uitvallen van een of meer van onze medewerkers, het vertrekken van medewerkers of grootschalige IT-problemen.

Hoewel bij een kleine organisatie het vertrek van een medewerker altijd direct merkbaar zal zijn, is het onze doelstelling om medewerkers breder inzetbaar en actief te laten zijn, zodat men ook elkaar kan vervangen. Dit werken aan brede inzetbaarheid van medewerkers zetten wij door in 2023.

5.2. Specifieke risico's 2023

Er is een aantal reële risico's die specifiek in 2023 aan de orde kunnen zijn en inzet van het secretariaat vergen als ze optreden. Wij beschouwen het als risico dat in 2023:

- door de hoge inflatie, de daling van de koopkracht veel belanghebbenden geneigd zijn om bezwaar aan te tekenen tegen de WOZ-beschikking. De ncnp-bureaus spelen met diverse uitingen in de media in op dit sentiment;
- op het moment van bekend maken van de WOZ-waarden mogelijk sprake is van een daling van verkoopprijzen op de woningmarkt door de gestegen hypotheekrente, terwijl de WOZ-waarden van woningen (vanwege de peildatum) met gemiddeld 15 - 20 % stijgen. Hierdoor kan negatieve publiciteit rond de WOZ-waarden en een verminderd draagvlak voor de WOZ-waarde als belastingmaatstaf ontstaan;
- de energiecrisis onverwachte gevolgen heeft voor de WOZ-waardebepaling of de acceptatie van de WOZ-waarde, wanneer de energiezuinigheid van een gebouw slechts een beperkte invloed heeft op de vastgestelde WOZ-waarde;
- de modernisering van ons toezichtstelsel onverwacht extra capaciteit van medewerkers zal vergen;
- duidelijkheid over de beoogde samenhangende objectenregistratie (SOR) en het common ground principe voor de informatievoorziening bij gemeenten verder uitblijft. Dit kan invloed hebben op de doorontwikkeling van de WOZ-uitvoering en daarmee de kwaliteit en efficiency van de WOZ-dienstverlening aan belanghebbenden.

BIJLAGE I: ACTIVITEITEN WAARDERINGSKAMER 2023

De structuur van de activiteiten in de bijlage is als volgt:

Soort activiteiten	Aantal activiteiten	met een hoge prioriteit	met een gemiddelde prioriteit
A. Modern toezicht	27	14	13
1. <i>Kwaliteit WOZ-taxaties</i>	12	8	4
2. <i>Kwaliteitszorg WOZ-werkprocessen</i>	7	2	5
3. <i>Kwaliteitszorg Basisregistratie WOZ en afstemming basisregistraties</i>	2	2	0
4. <i>Kwaliteit gegevens voor afnemers in de LV WOZ en in het WOZ-waardeloket</i>	6	2	4
B. Strategie & Innovatie	57	10	47
1. <i>Informatievoorziening van de toekomst</i>	17	3	14
2. <i>Transparantie totstandkoming WOZ-waarde</i>	9	1	8
3. <i>Maatschappelijke positie WOZ-waarde</i>	7	3	4
4. <i>Regie op gegevens</i>	2	1	1
5. <i>Optimaliseren (processen rond) rechtsbescherming</i>	3	1	2
6. <i>Stimuleren onafhankelijk toezicht</i>	13	1	12
7. <i>Benchmark WOZ</i>	6	0	6
C. Netwerkorganisatie	35	11	24
1. <i>Bestuursorgaan</i>	13	4	9
2. <i>Expertisecentrum</i>	16	3	13
3. <i>Programma Vakbekwaamheid</i>	6	4	2
D. Bedrijfsvoering	27	3	24
1. <i>ICT</i>	10	2	8
2. <i>Financiën, personeel & organisatie</i>	17	1	16

A. MODERN TOEZICHT

Risicogericht toezichtplan per gemeente

De vier onderscheiden aspecten van ons toezicht, namelijk kwaliteit van de WOZ-taxaties, kwaliteitszorg van het WOZ-proces bij de gemeenten, kwaliteit Basisregistratie WOZ en afstemming met de andere basisregistraties en de kwaliteit van de LV WOZ worden in de inzet van onze toezichtinstrumenten waar mogelijk geïntegreerd meegenomen. Deze aspecten komen daarom tot uitdrukking in het deels risicogerichte toezichtplan dat wij jaarlijks per gemeente/uitvoeringsorganisatie maken en communiceren met de organisaties. Ons toezichtplan loopt steeds van 1 juli tot 1 juli.

In 2023 zijn de speerpunten van ons toezicht:

- de tijdigheid van het verzenden van de WOZ-beschikkingen en van het afhandelen van de bezwaren
- de kwaliteit van de WOZ-objectkenmerken
- de kwaliteit van de Basisregistratie WOZ en
- het synchroon zijn van de Landelijke Voorziening WOZ (LV WOZ) met de gemeentelijke WOZ-administratie

1. Kwaliteit WOZ-taxaties

WOZ-beschikkingen

Doelstelling 2023: De kwaliteit van de WOZ-beschikkingen die (begin 2023, respectievelijk 2024) naar belanghebbenden worden gestuurd is op orde en de kwaliteit kan door gemeenten worden aangetoond.

Activiteiten	Prioriteit
Wij controleren via een voor gemeenten grotendeels inzichtelijke planning, het toezichtplan 2022-2023, respectievelijk het toezichtplan 2023-2024, de kwaliteit en voortgang van de WOZ-uitvoering. Deze toezichtplannen kunnen op basis van tussentijdse signalen op onderdelen worden aangepast.	Hoog
We gebruiken het ontwikkelde instrumentarium van de Waarderingskamer om de kwaliteit van (nieuwe) WOZ-taxaties te meten met behulp van een bestandsgerichte aanpak.	Hoog
Wij stellen een nieuw toezichtplan per gemeente op voor de periode juli 2023 t/m juni 2024 en communiceren dit uiterlijk op 1 juli 2023 met alle WOZ-organisaties. ¹	Hoog

¹ In het strategiedocument 2020-2025 staan de verschillende toezichtsinstrumenten beschreven die kunnen worden ingezet. De instrumenten zijn als volgt te onderscheiden: anticiperend/proactief, informatie verzameland, oordeelsvormend, interveniërend.

Wij vergelijken objectkenmerken in de gemeentelijke WOZ-administratie met andere bronnen en eigen waarnemingen om zowel een oordeel te vormen over de juistheid van de kenmerken als de consistentie ten opzichte van gegevens in basisregistraties.

Gemiddeld

Wij ondersteunen Rijkswaterstaat bij het gebruik van de WOZ-waarde voor het afhandelen van verzoeken om schadevergoedingen, die moeten worden uitgekeerd als gevolg van overlast door geluidschade rondom vliegvelden.

Gemiddeld

Doelstelling 2025

Wij zien erop toe dat er sprake is van een adequaat WOZ-proces dat voortdurend wordt aangepast aan de ruimere technische mogelijkheden en aan de maatschappelijke verwachtingen gericht op kwaliteit, continuïteit en efficiency.

Themaonderzoek

Wij willen ons een breed beeld vormen van de wijze waarop het WOZ-proces wordt uitgevoerd, ook op landelijke schaal, zodat wij onze taak als toezichthouder goed kunnen invullen.

Aansluiting marktniveau

We ronden het thema-onderzoek "aansluiting WOZ-waarden van woningen op het marktniveau" af

(prioriteit: Hoog)

Waardering bedrijfshallen, opslagruimten en distributiecentra

We ronden het thema-onderzoek naar de "waardering van bedrijfshallen, opslagruimten en distributiecentra" af

(prioriteit: Hoog)

Tijdigheid

Wij voeren het jaarlijkse thematisch onderzoek uit naar de tijdigheid van het verzenden van de WOZ-beschikkingen en de tijdigheid en de kwaliteit van het afhandelen van de WOZ-bezwaarschriften en betrekken dit in ons toezicht.

(prioriteit: Hoog)

Modernisering toezichtactiviteiten

Doelstelling 2023: Wij werken permanent aan de modernisering van onze toezichtinstrumenten.

Activiteiten

We intensiveren in 2023 het gebruik van GIS-analyses in onze toezichtsactiviteiten en onderzoeken de mogelijkheden om beeldherkenning in te zetten binnen de controle op secundaire objectkenmerken.

Prioriteit

Hoog

We werken aan de doorontwikkeling van de veldcontroles door de toepassing van GIS-analyses verder te optimaliseren.

Gemiddeld

We werken aan de doorontwikkeling van de bestandsanalyses die ten grondslag liggen aan de onderzoeken naar de kwaliteit van de WOZ-taxaties. Bijvoorbeeld door nieuwe kengetallen die inzicht geven in de kwaliteit van de WOZ-taxaties in de analyses op te nemen.

Hoog

We implementeren het werken met een controlemodel als een instrument voor het beoordelen van de kwaliteit van WOZ-taxaties in onze toezichtactiviteiten.

Gemiddeld

We moderniseren de vormgeving van onze rapporten zodat ze meer aanzetten tot actie.

Gemiddeld

We maken de totstandkoming van ons algemeen oordeel meer transparant door middel een modulaire opbouw en datavisualisatie.

Hoog

Doelstelling 2025

Wij willen realiseren dat bij de WOZ-waardebepaling gebruik wordt gemaakt van beschikbare gegevens (open data), met name op het aspect ligging.

2. Kwaliteitszorg WOZ-werkprocessen

WOZ-zelfevaluaties

Doelstelling 2023: Wij geven inzicht in de voortgang van het WOZ-proces en in de bereikte resultaten aan de hand van de door de gemeenten en uitvoeringsorganisaties zelf uitgevoerde WOZ-zelfevaluaties.

We stimuleren dat gemeenten en uitvoeringsorganisaties de zelfevaluaties intensiever gebruiken voor sturing van de werkzaamheden en de (externe) verantwoording.

Activiteiten

Wij vragen WOZ-organisaties twee keer naar de resultaten van hun zelfevaluaties en geven gemeenten daarop een individuele terugkoppeling (april- en oktoberinventarisatie).

Prioriteit

Gemiddeld

Wij nemen "invalcontroles" op bij de beoordeling van de april- en oktoberinventarisatie zodat de gegevens die worden ingevuld betrouwbaar zijn.

Gemiddeld

Wij betrekken bij ons bekende kengetallen en de gegevens uit de LV WOZ van gemeenten bij de terugkoppeling op de april- en oktoberinventarisaties.

Gemiddeld

We werken aan de doorontwikkeling van de april- en oktoberinventarisaties en de individuele terugkoppelingen daarop. Daarbij betrekken we de ervaringen uit het stakeholdersonderzoek en de ZBO-evaluatie en besteden we in elk geval aandacht aan: het niet opvragen van gegevens die we niet langer gebruiken, het verkrijgen van cruciale kengetallen op gemeenteniveau en aan een betere aansluiting van de vragenlijsten en terugkoppelingen op de stuurinformatie die gemeenten en uitvoeringsorganisaties zelf gebruiken en nodig hebben voor de verantwoording.

Hoog

Doelstelling 2025

Wij zien erop toe dat er sprake is van een adequaat WOZ-proces dat voortdurend wordt aangepast aan de ruimere technische mogelijkheden en aan de maatschappelijke verwachtingen gericht op kwaliteit, continuïteit en efficiency.

ENSIA-methodiek

Doelstelling 2023: De onderwerpen systeembeheer, informatieveiligheid en informatie-architectuur uit de zelfevaluaties van de Waarderingskamer, die WOZ-organisaties moeten uitvoeren, hebben in 2022 voor de eerste keer de volledige ENSIA-evaluatiecyclus doorlopen. Wij onderzoeken of er andere onderdelen uit onze zelfevaluaties binnen de ENSIA-systematiek passen.

Activiteiten

We beoordelen de voor ons relevante resultaten van de ENSIA-vragenlijst (over het onderwerp systemen) en dragen bij aan de terugkoppeling hierover.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij werken aan de mogelijke verdere integratie van onze vragen aan gemeenten over de resultaten van de zelfevaluaties in de ENSIA-methodiek.

Gemiddeld

3. Kwaliteitszorg afstemming WOZ-gegevens en andere basisregistraties

Basisregistratie WOZ

Doelstelling 2023: Wij willen dat de kwaliteit van de gegevens in de Basisregistratie WOZ en de koppelingen tussen de Basisregistratie WOZ en andere basisregistraties steeds beter wordt.

Activiteiten

Als onderdeel van de jaarlijkse kwaliteitsmeting van het stelsel van basisregistraties, verstrekken wij ten minste één keer per jaar detailgegevens aan WOZ-uitvoeringsorganisaties over de koppeling tussen de WOZ-administratie en gegevens in de BAG, het Handelsregister, de BRP en de BRK. Ook betrekken wij deze gegevens in onderzoeken en inspecties.

Prioriteit

Hoog

We introduceren een nieuw onderzoeksinstrument. Een onderzoek naar de kwaliteit van de aansluiting van WOZ-gegevens op andere basisregistraties (OKB). Deze zijn inmiddels opgenomen in het toezichtsplan 2022-2023 en worden ook opgenomen in het toezichtsplan 2023-2024.

Hoog

4. Kwaliteit gegevens voor afnemers in de LV WOZ en in het WOZ-waardeloket

LV WOZ

Doelstelling 2023: Wij willen dat de kwaliteit van de gegevens in de LV WOZ steeds beter wordt en volledig synchroon is met de gegevens die de gemeente in de decentrale Basisregistratie WOZ heeft staan.

Activiteiten	Prioriteit
In onze brede onderzoeken en tussenmetingen besteden we aandacht aan de resultaten van onze metingen in de LV WOZ over volledigheid WOZ-objecten en WOZ-waarden in de LV WOZ, de consistentie van de gegevens in de LV WOZ en de aansluiting van de WOZ-administratie op de BAG, de BRK, de BRP en het Handelsregister.	Gemiddeld
Wij voeren maandelijkse analyses uit op de gegevens in de LV WOZ en we ontlene hieraan kengetallen over de stand van de gegevens beschikbaar voor de afnemers. Deze kengetallen gebruiken we bij de diverse toezichtsactiviteiten, bij de planning van ons toezicht en delen we met de betrokken bronhouders.	Gemiddeld
We ontwikkelen een platform, bij voorkeur als onderdeel van het gemeenteportaal, waarop we met bronhouders de kengetallen over de gegevens in de LV WOZ en de overzichten die bronhouders kunnen helpen met het oplossen van problemen kunnen delen.	Gemiddeld
Wij voeren periodiek diverse controles uit op de consistentie van gegevens in de LV WOZ en brengen de inconsistenties gericht onder de aandacht van de betreffende bronhouder en monitoren het oplossen van de geconstateerde problemen.	Hoog
In 2023 worden controles uitgevoerd op de belanghebbendengegevens in de LV WOZ op de aspecten consistentie, correct omgaan met sleutelgegevens en actualiteit. Problemen met deze belanghebbendengegevens moeten bronhouders op korte termijn binnen de huidige modellering van de belanghebbendengegevens oplossen, omdat niet gewacht kan worden op de gewijzigde modellering door de uitstel van de invoering van het IMWOZ-model.	Hoog
Op basis van signalen van afnemers, belanghebbenden en mogelijk het Meldpunt Fouten in Overheidsregistraties of MijnOverheid onderzoeken wij mogelijke onjuistheden in de LV WOZ en verzoeken bronhouders deze fouten te herstellen en ondersteunen hen ook bij dit herstel.	Gemiddeld

B: STRATEGIE & INNOVATIE**1. Informatievoorziening van de toekomst****Informatie-architectuur**

Doelstelling 2023: In 2023 wil de VNG zorgen voor concretisering van het principe van common ground voor de informatievoorziening met nadrukkelijk aandacht voor het WOZ-domein. Deze concretisering is voor de VNG randvoorwaardelijk voor de implementatie van de inhoudelijke modernisering van de WOZ-informatievoorziening aan de hand van het IMWOZ-model op te starten. Met dit IMWOZ model wordt de basis gelegd voor een inrichting van de informatievoorziening die bijdraagt aan efficiency, felexibiliteit en ook betere (digitale) dienstverlening aan belanghebbenden.

Activiteit

Vanuit de Waarderingskamer wordt alle benodigde informatie en kennis aangereikt aan de VNG om in 2023 te komen tot een zodanige concretisering van het concept "common ground" dat dit de basis legt om te starten met de implementatie van het IMWOZ model en de gewenste modernisering van de ICT-systemen voor de WOZ-uitvoering.

Prioriteit

Hoog

Landelijke Voorziening WOZ (LV WOZ)

Doelstelling 2023: Wij werken met het Kadaster aan de optimalisering van de LV WOZ.

Activiteiten

Wij werken aan functionaliteit die bijdraagt aan het verbeteren van de gegevens over belanghebbenden in de LV WOZ. Deze functionaliteit bestaat uit aanpassing van controles, instrumenten om specifieke problemen op te lossen en overzichten om permanent inzicht te hebben in inconsistenties en problemen.

Prioriteit

Gemiddeld

We werken aan het optimaliseren van de tellingenrapportages binnen de LV WOZ, zodat deze optimaal zijn afgestemd op de behoeften van de bronhouders en beoordelen of deze tellingenrapportages (deels) vervangen zullen worden door een (kwaliteits-) dashboard.

Gemiddeld

Doelstelling 2023: Wij willen de werking van de LV WOZ robuuster te maken.

Activiteiten

Wij dragen onze kennis over de LV WOZ actief over aan het Kadaster. Dit doen we door op een adequate wijze alle vragen vanuit het Kadaster te beantwoorden. Tevens overleggen we eens per twee weken met het Kadaster.

Prioriteit

Gemiddeld

We bereiken afstemming met het Kadaster over de documentatie die betrekking heeft op de werking van de LV WOZ.

Gemiddeld

We werken aan het optimaliseren van de governance van de LV WOZ aan de hand van de nieuwe Dienstniveau-overeenkomst (DNO) die gaat gelden vanaf 1 januari 2024 en de nieuwe financiële afspraken vanaf dezelfde datum.

Gemiddeld

Doelstelling 2023: Wij willen dat de bronhouders beschikken over adequate hulpmiddelen om te waarborgen dat de LV WOZ op een goede manier aan blijft sluiten op de gemeentelijke WOZ-administraties.

Activiteiten

We hebben contact met de leveranciers van systemen over de noodzakelijke functionaliteit voor de vergelijking van gegevens in de LV WOZ en de gemeentelijke administratie en we stimuleren dat deze functionaliteit ook voor alle bronhouders beschikbaar is.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij faciliteren gemeenten bij vragen over de LV WOZ en ondersteunen hen bij het analyseren van problemen met het opnemen of corrigeren van gegevens in de LV WOZ of het synchroon houden van de gegevens in de LV WOZ.

Gemiddeld

Doelstelling 2025

Wij willen realiseren dat de LV WOZ een betrouwbaar en stabiel systeem is binnen de WOZ-gegevensuitwisseling.

Convenant samenwerking WOZ-ICT standaarden

Doelstelling 2023: Wij willen dat alle convenantpartijen zich bewust zijn van de noodzaak om het getekende convenant na te leven.

Activiteiten

Wij voeren op verzoek van partijen en indien nodig op basis van signalen uit het veld individuele gesprekken met softwareleveranciers en met VNG Realisatie over de wijze waarop zij voldoen aan de afspraken die zijn vastgelegd in het "Convenant samenwerking WOZ-ICT standaarden".

Prioriteit

Gemiddeld

Aan de hand van het IMWOZ model verkennen we met partijen op welke wijze zowel dienstverleners (systeemleveranciers) als uitvoeringsorganisaties in 2023 wel stappen kunnen zetten op het terrein van de modernisering van de ICT huishouding in het WOZ-domein, in afwachting van de door de VNG op te leveren concretisering van het concept common ground.	Gemiddeld
---	-----------

We bereiden, bij gebleken behoefte, een verlenging van het convenant Samenwerking WOZ-ICT standaarden voor.	Gemiddeld
---	-----------

Doelstelling 2025

Wij willen realiseren dat de in het "Convenant samenwerking WOZ-ICT standaarden" vastgelegde doelstellingen over de informatie architectuur rondom de WOZ worden toegepast.

Ontwikkelingen taxatiemodellen in het WOZ-domein

Doelstelling 2023: Wij willen dat wijzelf en het gehele WOZ-domein meer kennis hebben over en meer gebruik maken van de snel ontwikkelende mogelijkheden van taxatiemodellen. Daarbij gaat het zowel om taxatiemodellen die gebruik maken van moderne technieken zoals Artificial Intelligence (AI) en Machine Learning (ML) als de inzet van taxatiemodellen voor andere toepassingen, zoals gebruik van taxatiemodellen als controlemodel.

Activiteiten

Wij verkennen, mede in overleg met Nederlandse leveranciers van systemen voor modelmatige waardebeoordeling, de mogelijkheden, toepassingen en ook risico's van taxatiemodellen die gebruik maken van AI/ML.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij voeren individuele gesprekken met (de grootste) leveranciers van taxatiemodellen voor de WOZ in Nederland waarin we concrete afspraken over dit onderwerp maken.

Hoog

We werken het gebruik van taxatiemodellen als controlemodel nader uit, waarbij deze uitwerking zowel gericht is op toepassing binnen onze eigen toezichtsinstrumenten als op het beschikbaar stellen aan leveranciers van WOZ-taxatiesystemen en gemeenten en uitvoeringsorganisaties.

Gemiddeld

We onderzoeken de manier waarop moderne taxatiemodellen, gebaseerd op AI/ML en taxatiemodellen die ingezet worden als controlemodel het best gebruikt kunnen worden als onderdeel van de onderbouwing van de WOZ-waarde (WOZ-taxatieverslag) en de verantwoording van de uitgevoerde herwaardering (verantwoordingsdocument).

Hoog

Doelstelling 2025

Wij willen stimuleren dat nieuwe technieken voor modelleren (bijvoorbeeld kunstmatige intelligentie) binnen de WOZ-uitvoering een serieuze toepassing krijgen en dat de professionaliteit van de betrokken medewerkers hierin meegroeit.

GIS toepassingen in het WOZ-domein

Doelstelling 2023: Wij willen dat gemeenten en wijzelf meer gebruik maken van GIS-systemen voor analyses gericht op de beschikbaarheid en kwaliteit van de bij de taxaties gebruikte kenmerken en bij presentatie en analyse van de taxatie-resultaten en bijvoorbeeld bezwaaranalyses.

Activiteiten

Wij voeren individuele gesprekken met de belangrijkste leveranciers van GIS-systemen of systemen met daarbinnen GIS-functionaliteit die door gemeenten en uitvoeringsorganisaties worden gebruikt voor de WOZ-uitvoering.

Prioriteit

Gemiddeld

Doelstelling 2023: Wij willen dat WOZ-organisaties meer gebruik gaan maken van GIS-toepassingen bij de WOZ-uitvoering.

Activiteiten

We geven presentaties over de mogelijke inzet van GIS in de gemeentelijke WOZ-processen en stimuleren dit ook door te laten zien op welke wijze wij als toezichthouder GIS gebruiken bij onze analyses.

Prioriteit

Gemiddeld

2. Transparantie totstandkoming van de WOZ-waarde

Gemoderniseerd taxatieverslag en verantwoordingsdocument

Doelstellingen 2023:

Wij dragen bij aan de verbeteringen op het terrein van de transparantie van de WOZ-waarde en de WOZ-uitvoering die zijn benoemd in de Kamerbrief van 30 september 2022 met de aanvullende kabinetsreactie op het WODC-onderzoek naar de werkwijze en het verdienmodel van no-cure-no-pay-bedrijven binnen de WOZ.

Activiteiten

We begeleiden de voortgezette pilot van het gemoderniseerde taxatieverslag woningen en analyseren de bevindingen, zowel inhoudelijk als technisch.

Prioriteit

Gemiddeld

Op basis van de bevindingen van de pilot over het gemoderniseerde taxatieverslag woningen zijn we betrokken bij het traject om het nieuwe taxatieverslag een plek te geven in de regelgeving en dit verplicht te maken.

Gemiddeld

Wij onderzoeken of een gemoderniseerd taxatieverslag ook gewenst is voor de verschillende categorieën niet-woningen.

Gemiddeld

Door middel van voorlichtingssessies en een-op-een contacten stimuleren wij het gebruik van het verantwoordingsdocument.

Gemiddeld

Wij zijn eind 2022 een project gestart om samen met zes (grote) WOZ-organisaties een verantwoordingsdocument te schrijven. Begin 2023 ronden we dit project af en wanneer dit een succes is, zullen wij eind 2023 een vervolgproject met een aantal andere WOZ-organisaties starten.

Gemiddeld

WOZ-waardeloket

Doelstelling 2023: Wij willen realiseren dat het gemoderniseerde WOZ-waardeloket in 2023 wordt aangevuld met een energielabelklasse of andere duurzaamheidsindicatie.

Activiteiten

Wij werken aan de doorontwikkeling van het WOZ-waardeloket zodat zo mogelijk in 2023 een energielabel (of andere duurzaamheidsindicatie) van de woningen aan dit loket kunnen worden toegevoegd.

Prioriteit

Hoog

In afstemming met het Kadaster zorgen voor actuele documentatie over de functionaliteit van het WOZ-waardeloket en de bewaking dat deze documentatie overeenstemt met de feitelijke functionaliteit.

Gemiddeld

In samenwerking met het team bij het Kadaster wordt de werking van het WOZ-waardeloket voor mobiele devices geoptimaliseerd.

Gemiddeld

Doelstelling 2025

Wij willen realiseren dat het WOZ-waardeloket een positieve invloed heeft op het vertrouwen dat belanghebbenden hebben in de WOZ-uitvoering.

Verkoopprijzen uit Basisregistratie Kadaster (BRK)

Doelstelling 2023: Wij willen transparantie omtrent de gegevens in de Basisregistratie Kadaster (BRK), inclusief de geregistreerde transactiepreisen bevorderen gericht op doelmatigheid uitvoering Wet WOZ, transparantie van de vastgoedmarkt naar belanghebbenden en uitvoering toezicht op het WOZ-proces.

Activiteiten

We verkennen de mogelijkheid om door het Kadaster geregistreerde verkoopprijzen meer transparant te kunnen gebruiken in het WOZ-proces, bijvoorbeeld voor de onderbouwing van de WOZ-waarden door gemeenten en uitvoeringsorganisaties en voor landelijke onderzoeken naar de aansluiting van de WOZ-waarden op de markt.

Prioriteit

Gemiddeld

3. Maatschappelijke positie WOZ-waarde

Bestuurlijke context

Doelstelling 2023: We houden oog voor de positie van de WOZ-waarde in het publieke debat.

Activiteiten

Wij beoordelen de invloed van diverse beleidsvoornemens die gerelateerd zijn aan het gebruik van of de totstandkoming van de WOZ-waarde.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij leveren, indien gevraagd, een inhoudelijke bijdrage aan de discussie over het mogelijke gebruik van de WOZ-waarde in Box 3 en de praktische vraagpunten die daarbij aan de orde kunnen komen.

Gemiddeld

Doelstelling 2023: Wij willen dat er politieke besluitvorming plaatsvindt over de wenselijkheid van verdergaande openbaarheid van WOZ-waarden (van woningen).

Activiteiten

Wij leveren een inhoudelijke bijdrage aan de evaluatie van de openbaarheid van de WOZ-waarden en de autorisaties tot gebruik van gegevens uit de LV WOZ

Prioriteit

Hoog

Wij stimuleren de totstandkoming van een rondetafelbijeenkomst over de uitkomsten van het evaluatieonderzoek openbaarheid.

Gemiddeld

Themaonderzoek

Wij willen waarborgen dat de WOZ-waarde een aantoonbaar goede afspiegeling is van de marktwaarde en daarom het vertrouwen verdient van belanghebbenden en daarmee ook voldoende maatschappelijk vertrouwen voor een brede toepassing van de WOZ-waarde.

Vertrouwen huurders en woningeigenaren in de WOZ-waarde

We laten een onderzoek uitvoeren naar het vertrouwen dat huurders en eigenaren van woningen hebben in de WOZ-uitvoering.

(prioriteit: Hoog)

Toegepaste correcties voor technische en functionele veroudering

We voeren een thematisch onderzoek uit om de omvang van toegepaste correcties voor technische en functionele veroudering bij incurante objecten in beeld brengen en daarmee in beeld te brengen of de gecorrigeerde vervangingswaarde leidt tot adequate onderlinge waardeverhoudingen ten opzichte van WOZ-objecten die zijn getaxeerd op de marktwaarde. Dit doen we onder meer op basis van een analyse van taxatiebestanden van gemeenten.

(prioriteit: Hoog)

Draagvlak taxatiewijzers

Doelstelling 2023: Wij willen dat het draagvlak voor de taxatiewijzers bij belanghebbenden wordt vergroot.

Activiteiten

Wij zetten ons actief in om, in samenwerking met de VNG, de landelijke taxatiewijzers af te stemmen met (vertegenwoordigers van) landelijk opererende belanghebbenden, om de uniformiteit van de taxaties en het draagvlak voor de taxatiewijzers te vergroten.

Prioriteit

Gemiddeld

Doelstelling 2025: Wij willen verkennen of de bestaande landelijke samenwerking voor het taxeren van incurante objecten kan worden geïntensiveerd.

4. Regie op gegevens**WOZ-gegevens**

Doelstelling 2023: Wij willen bereiken dat belanghebbenden toegang tot hun WOZ-gegevens hebben en hierover signalen kunnen afgeven.

Activiteiten

Wij stimuleren het gebruik van voormeldingen of andere instrumenten door gemeenten en uitvoeringsorganisaties om hiermee belanghebbenden de mogelijkheid te geven voor de formele vaststelling van de WOZ-waarden signalen af te geven over de juistheid van de bij de WOZ-taxaties gebruikte gegevens.

Prioriteit

Hoog

Wij stimuleren dat ook bij andere processen gericht op de bijhouding van geo-informatie, zoals de voorbereiding van de SOR, nadrukkelijk wordt gekeken naar de mogelijkheid om belanghebbenden te betrekken bij de bijhouding en controle van de gegevens.

Gemiddeld

Doelstelling 2025

Wij willen dat de interactie betreffende objectkenmerken plaatsvindt in de context van een generieke toepassing van het concept regie op gegevens via een eenduidige omgeving (Woningloket).

5. Optimaliseren (processen rond) rechtsbescherming

Stimuleren van meer informele vormen van contact/bezwaar

Doelstelling 2023: Wij dragen bij aan de verbeteringen op het terrein van de rechtsbescherming, die zijn benoemd in de Kamerbrief van 30 september 2022 met de aanvullende kabinetsreactie op het WODC-onderzoek naar de werkwijze en het verdienmodel van no-cure-no-pay-bedrijven binnen de WOZ. Wij willen bereiken dat informeel contact door belanghebbenden als gemakkelijker en aantrekkelijker wordt ervaren dan formele procedures, ook wanneer deze formele procedures namens belanghebbende gevoerd worden door gemachtigden die werken op basis van no cure no pay.

Activiteiten	Prioriteit
Wij werken met betrokken partijen samen om communicatie-instrumenten te ontwikkelen die bijdragen aan het verlagen van de (ervaren) drempel om reacties op de WOZ-waarden te geven via informeel contact.	Hoog
We onderzoeken de mogelijkheden om met technische hulpmiddelen eraan bij te dragen dat het vinden en benutten van de mogelijkheden voor informeel contact met de gemeente ten minste net zo gemakkelijk is als het inschakelen van een gemachtigde die werkt op basis van no cure no pay.	Gemiddeld
Wij werken met anderen samen aan de overige activiteiten als follow up op het onderzoeksrapport van het WODC en het kabinetsstandpunt naar aanleiding van dit rapport.	Gemiddeld

6. Stimuleren onafhankelijk toezicht

Governance en toezicht op geo-basisregistraties

Doelstelling 2023: Wij zoeken bestuurlijk draagvlak voor onafhankelijk toezicht op de geo-informatievoorziening met name bij gebruikers van geo-informatie gericht op maatschappelijke opgaven zoals energietransitie en duurzaamheidsbeleid.

Activiteiten	Prioriteit
Wij bereiden een bestuurlijk overleg voor met diverse partijen op het gebied van kwaliteitsverbetering en onafhankelijk toezicht op geo-informatie.	Hoog
We werken mee aan het realiseren van een governance-structuur van de SOR, waarbij we nadrukkelijk aandacht vragen voor rolscheiding tussen de belangen van bronhouders, afnemers, eigenaren, beheerders en toezichthouders. Daarnaast is ook	Gemiddeld

aandacht voor de samenhang tussen kwaliteit(seisen) en de kosten en de verdeling van de kosten.

We werken mee aan een samenhangende visie op toezicht op de SOR en de kwaliteitseisen. Gemiddeld

Doelstelling 2023: Wij willen dat het toezicht op de Basisregistratie WOZ en de geobasisregistraties naar elkaar toe groeit.

Activiteiten

We werken aan de afstemming van de zelfevaluaties en de ENSIA-vragenlijst voor de BAG (in de toekomst SOR) en de zelfevaluaties en rapportages daarover voor de WOZ.

Prioriteit
Gemiddeld

We leveren desgevraagd een bijdrage aan BAG intervisie bijeenkomsten.

Gemiddeld

We onderzoeken of er sprake kan zijn van BAG-WOZ-intervisie bijeenkomsten. Deze kunnen in de eerste helft van 2023 worden ontwikkeld en in de tweede helft van 2023 worden georganiseerd. Voorbereiding op intensievere samenwerking in de bijhouding van gegevens voor WOZ en georegistraties en het toezicht daarop, vormt een belangrijk thema. De wenselijkheid van deze sessie zal worden afgezet tegen de landelijke ontwikkelingen op het terrein van de SOR en het ontstaan van meer helderheid over governance en financiering van deze samenhang tussen georegistraties

Gemiddeld

Doelstelling 2025

Wij streven naar een verdergaande afstemming tussen het toezicht en de governance binnen het WOZ-domein en het toezicht en governance op de geo-(basis)registraties.

Internationale contacten

Doelstelling 2023: We onderhouden internationale contacten met organisaties die zich bezighouden met waardebeoordeling van onroerend goed.

Wij willen het Nederlandse systeem rond de WOZ-uitvoering actueel houden door onszelf te vergelijken met de wijze waarop vergelijkbare systemen in het buitenland zijn ingericht en de ontwikkelingen die daar plaatsvinden.

Activiteiten

Wij ontvangen desgevraagd delegaties uit het buitenland of hebben online bijeenkomsten en presentaties voor buitenlandse delegaties.

Prioriteit
Gemiddeld

Wij nemen desgevraagd deel aan activiteiten waarmee we de ontwikkeling van invoering van onroerend goed belasting wereldwijd kunnen bevorderen. Dit kan zijn in de vorm van het opstellen van schriftelijk materiaal, het geven van presentaties, het deelnemen aan vergaderingen of conferenties.	Gemiddeld
Wij nemen deel aan internationale activiteiten om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen op ons vakgebied. Dit zijn circa vijf activiteiten per jaar.	Gemiddeld
Wij leveren een bijdrage aan de harmonisatie van de massale waardebeoordelingssystemen in Europa. In dat kader werken we onder meer mee aan de vormgeving van een European Chapter van de International Association of Assessing Officers (IAAO) en aan het kiesgroepprogramma van het ministerie van Financiën.	Gemiddeld
Wij leveren een bijdrage aan de harmonisatie van internationale standaarden die betrekking hebben op ons vakgebied, zoals het vertalen van internationale standaarden voor Nederlands gebruik.	Gemiddeld
Wij nemen deel aan internationale vergelijkingsstudies waarin systemen voor massale waardebeoordeling en systemen voor "property tax" onderling worden vergeleken.	Gemiddeld

Beoordelingsstandaarden

Doelstelling 2023: Wij willen de analyse en verantwoording over de kwaliteit van de WOZ-taxaties plaatsvindt op basis van internationale standaarden voor statistische beoordeling.

Activiteiten

Wij verkennen de mogelijkheden om bestaande standaarden voor de beoordeling van de kwaliteit van taxatiemodellen die nu vooral gericht zijn op de taxatie van woningen, uit te breiden en meer geschikt te maken voor de toepassing van courante niet woningen.

Prioriteit

Gemiddeld

Doelstelling 2025

Wij willen de analyse en verantwoording over de kwaliteit van de WOZ-taxaties plaatsvindt op basis van internationale standaarden voor statistische beoordeling.

7. Benchmark WOZ

Inzicht WOZ-organisaties

Doelstellingen 2023:

Wij willen dat WOZ-organisaties inzicht hebben in de kwaliteit en de kosten van hun WOZ-proces, dat ze dit systematisch vergelijken met andere WOZ-organisaties en dat ze zodoende van elkaar leren.

We streven naar een meer representatieve deelname van WOZ-organisaties aan de WOZ-benchmark

Activiteiten

Prioriteit

Wij voeren jaarlijks een benchmarkonderzoek uit waarin de werkzaamheden, de kwaliteit en de kosten van de WOZ-uitvoering door gemeenten en samenwerkingsorganisaties centraal staan.

Gemiddeld

We benaderen organisaties die nog niet deelnemen actief.

Gemiddeld

We beheren, onderhouden en actualiseren het WOZ-dashboard waarin voor WOZ-organisaties inzichtelijk wordt hoe ze qua kwaliteit en kosten scoren ten opzichte van andere WOZ-organisaties en waarbij ook de relatie wordt gelegd met ons oordeel over de kwaliteit van de WOZ-uitvoering.

Gemiddeld

We promoten het gebruik van het WOZ-dashboard

Gemiddeld

Wij arrangeren tien bijeenkomsten voor gemeenten en samenwerkingsorganisaties waarbij het onderling beoordelen van de opgeven kengetallen en het leren van elkaar op het gebied van de uitvoering van het WOZ-proces centraal staan.

Gemiddeld

Jaarlijks publiceren we een rapport waarin de resultaten van het benchmarkonderzoek centraal staan.

Gemiddeld

C: NETWERKORGANISATIE

1. Bestuursorgaan

Overlegstructuren

Doelstelling 2023: Wij houden goed contact met alle partijen (uitvoeringsorganisaties, dienstverleners, etc.) die een rol spelen bij de WOZ-uitvoering. Daarom nemen wij deel aan of organiseren wij vergaderingen die relevant zijn voor de WOZ-uitvoering en houden goed contact met alle partijen (uitvoeringsorganisaties, dienstverleners, etc.) die een rol spelen bij de WOZ-uitvoering.

Activiteiten	Prioriteit
In 2023 organiseren wij circa 35 vergaderingen van de Waarderingskamer, haar commissies en bijbehorende werkgroepen.	Hoog
We nemen deel aan de Werkgroep WOZ.	Hoog
Wij maken deel uit van de Expertcommissie WOZ en de vakgroep Modelmatige waardebeoordeling van het NRVT.	Hoog
We maken deel uit van de governance structuur rond ENSIA.	Gemiddeld
We nemen deel aan bijeenkomsten van de beroepsvereniging Vide waar wij lid van zijn en leveren desgevraagd ook een bijdrage aan dergelijke bijeenkomsten.	Gemiddeld
We nemen deel aan de vergaderingen van TEGoVA en gebruiken deze bijeenkomsten ook om internationaal draagvlak voor taxatiemodellen en belastingheffing op basis van modelmatige taxaties te vergroten.	Gemiddeld
Wij volgen de ontwikkeling van de landelijke taxatiewijzers voor incurante objecten door vanuit onze onafhankelijke positie deel te nemen aan bijeenkomsten. Het streven is dat voor iedere taxatiewijzer tenminste één bijeenkomst wordt georganiseerd.	Gemiddeld
Wij onderhouden periodieke contacten met afnemers van WOZ-gegevens bij ad hoc vragen en door middel van het afnemersoverleg, de Klankbordgroep berichtenverkeer WOZ, de Commissie Gegevensuitwisseling en het softwareoverleg.	Gemiddeld
We zijn op verzoek van gemeenten en/of samenwerkingsverbanden aanwezig bij circa 20 regionale belastingoverleggen.	Gemiddeld
Wij maken deel uit van de examencommissie van de WOZ-examens, in de voorzittersrol.	Gemiddeld

Bestuurlijke betrokkenheid

Doelstelling 2023: Wij willen dat de WOZ juist wordt uitgevoerd en dat het bestuurlijke beeld hierover juist is.

We nemen deel aan het overleg van het platform Directeuren Samenwerkingsverbanden Belastingen.

(prioriteit: Gemiddeld)

Wij voeren bestuurlijke gesprekken of gesprekken met de directie van de grootste gemeenten en WOZ-uitvoeringsorganisaties die samen circa 50% van de belastingcapaciteit vertegenwoordigen.

(prioriteit: Hoog)

We leveren desgewenst een bijdrage aan voorlichtingssessies voor raadsleden of bestuurders van uitvoeringsorganisaties.

(prioriteit: Gemiddeld)

Doelstelling 2020-2025: Wij willen de bestuurlijke betrokkenheid bij de verantwoording over de kwaliteit van de WOZ-uitvoering te vergroten.

2. Expertisecentrum**Publicaties en adviezen**

Doelstelling 2023: Wij geven een adequate invulling aan de rol van expertisecentrum over de WOZ.

Activiteiten

Eenmaal per jaar verstrekt de Waarderingskamer een voortgangsrapportage (De Staat van de WOZ) over de uitvoering van de Wet WOZ door gemeenten aan de minister.

Prioriteit

Hoog

De Waarderingskamer stuurt jaarlijks een brief/advies aan de minister over de marktontwikkeling van de woningen tussen twee waardepeildata, voor de bijstelling van het eigenwoningforfait.

Gemiddeld

De Waarderingskamer informeert de Minister van Wonen jaarlijks over de marktontwikkeling van de WOZ-waarden met het oog op de bijstelling van de wijze waarop de WOZ-waarde meetelt bij het bepalen van de maximaal redelijke huurprijs.

Gemiddeld

We monitoren de actualiteit van de Vraagbaak Waardebepaling en bereiden een actualisering van de Waarderingsinstructie en de Vraagbaak Waardevaststelling voor

Gemiddeld

Wij actualiseren de meetinstructies en beantwoorden vragen daarover van gemeenten, opleiders, makelaars, andere

Gemiddeld

uitvoerders en particulieren en we verzorgen de afstemming met de normcommissie voor NEN2580.

We controleren beleidsdocumenten jaarlijks op actualiteit, inclusief de kennisoverdracht richting de medewerkers van het secretariaat.

Gemiddeld

Doelstelling 2023: Wij houden onze publicaties actueel.

Publieke communicatie

Doelstelling 2023: Wij willen een actuele website waarop de juiste informatie over de WOZ staat en over het werk van de Waarderingskamer.

Activiteiten

Wij vernieuwen de website en het gemeenteportaal. Deze vernieuwing betreft zowel de techniek, de user-interface en de inhoud.

Prioriteit

Hoog

Wij verzorgen het contentbeheer van onze website www.waarderingskamer.nl. Elke pagina wordt ten minste eenmaal per jaar beoordeeld op actualiteit.

Gemiddeld

Wij beoordelen de inrichting van onze website kritisch, zodat informatie snel en goed vindbaar is voor bezoekers van de website.

Gemiddeld

Doelstellingen 2023:

Wij willen actief informatie verstrekken over actuele ontwikkelingen die betrekking hebben op de WOZ.

Wij willen het maatschappelijke vertrouwen in de WOZ vergroten door intensiever te gaan communiceren over het werk van de Waarderingskamer en over ontwikkelingen rond de WOZ-uitvoering.

Activiteiten

Wij verzorgen in 2023 ten minste vier keer een WOZ-journaal.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij geven uitvoering aan de opgestelde communicatiekalender.

Hoog

Belanghebbenden

Doelstelling 2023: We hechten veel waarde aan goede contacten met belanghebbenden.

Activiteiten

Wij beantwoorden inhoudelijke vragen van eenieder die daarin geïnteresseerd is, zoals belanghebbenden, vertegenwoordigers en de media, over de WOZ-uitvoering. E-mailvragen worden binnen vijf werkdagen beantwoord. Brieven worden binnen twee weken beantwoord. Wij gebruiken steeds begrijpelijke taal naar zowel belanghebbende als professionals.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij behandelen de WOO-verzoeken binnen vier weken na ontvangst.

Gemiddeld

Relevante signalen van belanghebbenden gebruiken wij tijdens inspecties bij gemeenten.

Gemiddeld

WOZ-organisaties

Doelstelling 2023: We hechten veel waarde aan goede contacten met WOZ-organisaties en afnemers van WOZ-gegevens.

Activiteiten

Wij beantwoorden inhoudelijke vragen van medewerkers van gemeenten over de WOZ-uitvoering.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij beantwoorden vragen van afnemers over de kwaliteit van de geleverde WOZ-gegevens en over de WOZ-uitvoering in het algemeen direct.

Gemiddeld

3. Programma Vakbekwaamheid

Opleiding

Doelstelling 2023: Wij willen dat de (mede) door ons ontwikkelde infrastructuur waarmee WOZ-medewerkers hun vakbekwaamheid kunnen aantonen, actueel blijft.

Activiteiten	Prioriteit
Wij voeren een driejarig programma van samenhangende activiteiten uit om, in samenwerking met alle betrokken partijen, de vakbekwaamheid van WOZ-medewerkers naar een hoger niveau te brengen en we voeren dit programma deels uit.	Hoog
Wij nemen het initiatief om alle WOZ-examens jaarlijks te actualiseren.	Hoog
Wij organiseren ten minste twee keer een bijeenkomst voor alle WOZ-opleiders.	Hoog
Wij maken deel uit van de NRVV-vakgroep voor modelmatige waardebeoordeling en de NRVV-expertcommissie voor de WOZ-taxateur.	Hoog
We organiseren tien webinars voor gemeenten over WOZ-relevante onderwerpen.	Gemiddeld
We organiseren vier studiemiddagen over de inzet van meerdere taxatiemodellen in het WOZ-domein.	Gemiddeld

Doelstelling 2025

Wij willen ervoor zorgdragen dat de vakbekwaamheid van (vakbekwaamheidseisen aan) de medewerkers blijft aansluiten op de (technische) ontwikkelingen binnen het WOZ-domein.

Wij willen stimuleren dat WOZ-uitvoeringsorganisaties de gewenste vakbekwaamheid van alle medewerkers kunnen aantonen.

D: BEDRIJFSVOERING**1. ICT****ICT-voorzieningen**

Doelstelling 2023: Wij beheren de ICT-voorzieningen van de Waarderingskamer en ontwikkelen deze door.

Activiteiten	Prioriteit
Wij doen het dagelijks beheer van onze ICT-omgeving.	Gemiddeld
We optimaliseren de toepassing van de maatregelen op het terrein van informatieveiligheid zoals vastgelegd in ons implementatie van de BIO.	Gemiddeld
Wij gaan gebruik maken van een password-manager.	Gemiddeld

ICT-infrastructuur

Doelstelling 2023: De in 2022 uitgevoerde overbrenging van de servers van de Waarderingskamer naar de cloud wordt zorgvuldig afgerond.

Activiteiten	Prioriteit
Het periodieke overleg op strategisch- tactisch en operationeel niveau met onze cloud-serviceprovider wordt gestabiliseerd op basis van de gemaakte afspraken.	Gemiddeld
De afgestoten servers van de Waarderingskamer worden op correcte wijze gewist en verwijderd.	Gemiddeld

Toezichtstelsysteem

Doelstelling 2023: Wij ontwikkelen sinds 2022 een nieuwe versie van InfoSys. Hierbij hebben we een ontwikkelperiode van drie jaar voor ogen. In deze periode zal het huidige InfoSys geheel of gedeeltelijk operationeel moeten blijven.

Activiteiten	Prioriteit
In 2023 wordt een aantal van deze modules gerealiseerd op het Low-Code-platform (WOZ-IT), conform de opgestelde planning.	Hoog
In 2023 realiseren we de overgang van ons huidige gemeentepplatform naar een gemeentepplatform dat functioneert binnen het low-code platform WEM dat ook de basis is voor het nieuwe WOZ-IT toezichtstelsysteem van de Waarderingskamer.	Hoog

In 2023 nemen we het toezichtplan per gemeente nog op in InfoSys en maken het voor geautoriseerde medewerkers van uitvoeringsorganisaties ook zichtbaar in het Gemeenteportal.

Gemiddeld

AVG

Doelstelling 2023: Wij blijven voldoen aan de Europese wetgeving op het gebied van privacy (AVG) en werken aan bewustzijn bij medewerkers op het gebied van integriteit, privacy en informatieveiligheid.

Activiteiten

Wij onderhouden ons privacybeleid, privacystatement en verwerkingenregister. Verder leggen wij eventuele datalekken vast en melden die zo nodig bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Periodiek houden wij awareness trainingen. Waar relevant zorgen wij voor verwerkingsovereenkomsten met dienstverleners.

Prioriteit

Gemiddeld

We voeren helder beleid over de omgang met persoonsgegevens, inclusief de kennisoverdracht richting alle medewerkers van het secretariaat.

Gemiddeld

2. Financiën, personeel & organisatie

Kennisoverdracht

Doelstelling 2023: Wij doen aan interne kennisoverdracht.

Activiteiten

We organiseren tweemaandelijks een interne themabijeenkomst van circa 20 minuten voor alle medewerkers van het secretariaat. Daarbij besteden we in elk geval tenminste één keer per jaar aandacht aan de onderwerpen integriteit, privacy en informatieveiligheid.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij volgen relevante jurisprudentie. We maken hiervan overzichten voor intern gebruik die maandelijks worden besproken tijdens het jurisprudentieoverleg.

Gemiddeld

Eigen ontwikkeling

Doelstelling 2023: Wij willen dat iedere medewerker van de Waarderingskamer bewust bezig is met zijn/haar eigen ontwikkeling.

Activiteiten

Wij geven verder vorm aan de permanente educatie van alle medewerkers. Dit is een vast onderdeel van het jaargesprek waarbij ook aandacht is voor het beschikbare persoonlijk ontwikkelbudget.

Prioriteit

Hoog

Gezondheid

Doelstelling 2023: Wij willen werken aan een gezonde werkomgeving.

Activiteiten

We stellen een Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) op en houden het bijbehorende plan van aanpak actueel

Prioriteit

Gemiddeld

Werkprocessen

Doelstelling 2023: Wij beheersen onze werkprocessen door een planning en control cyclus te doorlopen.

Activiteiten

Wij voeren de planning en control cyclus uit. In het kader hiervan beoordelen wij elk kwartaal de voortgang van het werkplan en de realisatie van de begroting.

Prioriteit

Gemiddeld

Wij werken aan de doorontwikkeling van de schil rond het werkplan zodat na de gerealiseerde vereenvoudiging van de invulling door medewerkers het ook gemakkelijker wordt om overzichten van de voortgang te genereren.

Gemiddeld

Wij houden tenminste twee keer per maand een MT-vergadering.

Gemiddeld

Wij hebben periodiek overleg met het ministerie van Financiën vanuit het perspectief van eigenaren-ondersteuning.

Gemiddeld

Wij hebben ten minste twee maal per jaar een Eigenaarsoverleg met de plaatsvervangend secretaris-generaal van het ministerie van Financien.

Gemiddeld

Wij voeren het financiële beheer van onze organisatie uit.	Gemiddeld
Wij stellen een werkplan voor 2024 en een begroting voor 2024 op.	Gemiddeld
Wij stellen een (financieel) jaarverslag op over 2022. Daarvan maken we ook een digitale versie voor onze website.	Gemiddeld
De controles die plaatsvinden in het kader van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) maken deel uit van de reguliere planning en control cyclus.	Gemiddeld
We houden onze procesbeschrijvingen actueel.	Gemiddeld

Doelmatigheid

Doelstelling 2023: Wij willen dat de doelmatigheid van ons eigen functioneren zich steeds verder verbeterd.

Activiteiten

Wij gebruiken de resultaten van het ZBO-onderzoek om onze doelmatigheid- en doeltreffendheid verder te verbeteren.

Prioriteit

Gemiddeld

Archiefbeheer

Doelstelling 2023: Alle documenten binnen onze organisatie moeten ordentelijk worden gearchiveerd.

Activiteit

Wij voeren het archiefbeheer uit.

Prioriteit

Gemiddeld

Doelstelling 2023: Het archiefbeheer van de Waarderingskamer moet voldoen aan de eisen van het Rijk.

Activiteit

Wij nemen deel aan het actieplan Informatie op Orde van het Ministerie van Financiën.

Prioriteit

Gemiddeld